ÁSZF

ZORAFLOW – ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Vállalkozási célú, személyre szabott tanácsadási csomagok
Verzió: 4.0
Hatálybalépés: 2026. október 18.

1. A Szolgáltató adatai

- Név: Sóki Judit Erika egyéni vállalkozó (Szolgáltató).
- Székhely és panaszkezelési postacím: 7629 Pécs, Dobó I. u. 86–90.
- Nyilvántartási szám: 54641604.
- Adószám: 55899037-1-22.
- E-mail: office@zoraflow.hu.
- Honlap: https://zoraflow.hu/.
- Telefon: +36301364503
- Tárhelyszolgáltató neve, székhelye és elérhetősége: Websupport Magyarország Kft. +36 1 700 2323 info@mhosting.hu H-1119 Budapest, Fehérvári út 97-99.

2. Hatály és megrendelői kör

2.1. Jelen ÁSZF kizárólag a szakmájuk, önálló foglalkozásuk vagy üzleti tevékenységük körében megrendelő egyéni vállalkozóknak, gazdasági társaságoknak és más szervezeteknek nyújtott szolgáltatásokra vonatkozik (Megrendelő). A szolgáltatások vállalkozási, szakmai vagy szervezeti működési célt szolgálnak.

2.2. A Szolgáltató e feltételek alapján fogyasztói, kizárólag magánéleti célú megrendelést nem fogad el. Ez a ONE csomagra is irányadó: magánéleti életvezetési szolgáltatás jelen ÁSZF alapján nem rendelhető. Ha a megrendelés célja alapján fogyasztói ügylet merül fel, azt a Szolgáltató a szerződéskötés előtt tisztázza, és ilyen megrendelést csak külön, a fogyasztóvédelmi követelményeknek megfelelő feltételekkel fogadhat el.

2.3. A Megrendelő megadja nevét vagy cégnevét, székhelyét, adószámát, kapcsolattartóját és a megrendelés szakmai célját. A tényleges vásárlói minősítést nem írja felül sem a nyilatkozat, sem a számla adattartalma. Ha mégis fogyasztói szerződés jön létre, annak kötelező jogait jelen ÁSZF nem korlátozza.

2.4. Az ÁSZF a weboldalon és e-mailben megkötött szerződésekre akkor alkalmazható, ha a Megrendelő azt a szerződéskötés előtt megismerhette és elfogadta. A szerződés tartalmát az elfogadott ajánlat, a megrendeléskor hatályos csomagleírás és az ÁSZF együtt határozza meg; eltéréskor az egyedileg elfogadott megállapodás irányadó, a kötelező jogszabályok keretei között.

2.5. A korábbi szerződéseket az új ÁSZF nem módosítja visszamenőleg. A külön jogszabály alapján egyes szervezeteket megillető szavatossági vagy békéltető testületi jogok fennmaradnak.

3. A szolgáltatás tárgya és a három csomag

3.1. A ZoraFlow vállalkozásstratégiai és működésszervezési tanácsadási szolgáltatás. A tanácsadást személyre szabott munkafolyamatok, sablonok, nyilvántartások és – az elfogadott megállapodás szerint – digitális rendszer támogatják. A jelen konstrukcióban önálló, konzultáció nélkül megvásárolható szoftvertermék nem rendelhető.

3.2. A választható csomagok:

- ZoraFlow ONE;
- ZoraFlow PRO;
- ZoraFlow Utánkövetés.

A csomagok pontos szakmai fókuszát, terjedelmét és díját a szerződéskötés előtt elérhető termékleírás és az elfogadott ajánlat rögzíti.

3.3. Mindhárom csomag tartalmaz:

- 2 × 90 perc vállalkozásstratégiai konzultációt;
- a konzultációk eredményeire épülő, a csomag keretein belüli személyre szabást;
- az egyeztetett rendszer közös beállítását és a használat megkezdéséhez szükséges betanítást;
- az átadást követő 30 napon belül egy 30 perces utánkövető konzultációt.

3.4. Az első konzultáció az üzleti célok és a jelenlegi működés feltárását, a második a prioritások és a megvalósítandó folyamatok kialakítását szolgálja. Ezek alapján a Szolgáltató írásos megvalósítási összefoglalót küld, amelyet a Megrendelő kifejezetten jóváhagy. A személyre szabott rendszer kialakítása a két konzultációt és az összefoglaló jóváhagyását követi. A hallgatás nem jóváhagyás.
3.5. A tanácsadás eredményeként létrehozott dokumentumokat, táblázatokat és folyamatleírásokat a Megrendelő választása szerint az egyeztetett ZoraFlow-környezetben, vagy XLS/XLSX és DOC/DOCX formátumban kapja meg. Az átadás módját a megvalósítási összefoglaló jóváhagyásakor rögzíteni kell. A hagyományos dokumentumos átadás az anyagok tartalmára és a közösen kialakított munkarendre terjed ki; önmagában nem tartalmaz automatikus szinkront, értesítést vagy programozott adatimportot. Ha ilyen funkciót az ajánlat már tartalmazott, annak elhagyásáról és esetleges díjhatásáról külön meg kell állapodni.
3.6. A személyre szabás a vállalt kereteken belüli kialakítást jelenti. A közös beállítás időkeretét, az érintett folyamatokat, felhasználókat, adatimportot, integrációkat, átadandó anyagokat és határidőket a szerződéskötés előtti ajánlat rögzíti. A csomag nem jelent korlátlan fejlesztést, adatjavítást vagy folyamatos asszisztenciát. Többletmunka csak előzetesen elfogadott külön ajánlattal rendelhető.
3.7. A Szolgáltató szakszerű tanácsadást és az elfogadott megállapodás szerinti teljesítést vállal. Bevételt, ügyfélszámot, megtérülést vagy meghatározott üzleti eredményt külön kifejezett vállalás nélkül nem garantál. A Megrendelő saját üzleti döntéseiért felel; ez nem mentesíti a Szolgáltatót saját hibás teljesítésének következményei alól.
3.8. A szolgáltatás nem helyettesít jogi, adózási, könyvelési, befektetési vagy informatikai biztonsági szakvéleményt. Az átadott eszközök nem hivatalos könyvelési nyilvántartások, ha az ajánlat kifejezetten másként nem rendelkezik.

4. Szerződéskötés

4.1. A Megrendelő a webshopban a csomag kiválasztását és az adatok ellenőrzését követően elfogadja az ÁSZF-et, és fizetési kötelezettséggel járó megrendelést ad le. Az adatbeviteli hibák az elküldés előtt javíthatók; utólag e-mailben jelezhetők.
4.2. A megrendelés a Megrendelő ajánlata. A szerződés a Szolgáltató kifejezett elfogadó visszaigazolásának megérkezésével jön létre. Az automatikus beérkezési üzenet csak akkor elfogadás, ha ezt egyértelműen tartalmazza. A Szolgáltató az elektronikus megrendelés beérkezését haladéktalanul visszaigazolja; a jogszabály szerinti legfeljebb 48 órán belül elmaradó visszaigazolás esetén a Megrendelő mentesül az ajánlati kötöttség, illetve szerződéses kötelezettség alól.
4.3. E-mailes ajánlatnál a Szolgáltató előzetesen megküldi a szolgáltatás tartalmát, díját, ütemezését és a menthető ÁSZF-et. A szerződés az ajánlatnak megfelelő egyértelmű elfogadással jön létre, ha az ajánlat más létrejöttési feltételt nem tartalmaz. Egy számlakérés nem helyettesíti az előzetesen meg nem ismert feltételek elfogadását.
4.4. A visszaigazolás vagy elfogadott ajánlat rögzíti a csomagot, a teljes díjat és díjbontást, a fizetést, az ütemezést, a beállítás terjedelmét és a kapcsolattartást. Az ÁSZF szövegét e-mailben, mellékletként vagy más, változatlanul megőrizhető formában is rendelkezésre kell bocsátani.
4.5. A szerződés nyelve magyar. A Szolgáltató a szerződéses dokumentumokat megőrzi, és kérésre másolatot biztosít. Az elektronikus szerződés írásba foglaltságát a jogszabályi feltételek határozzák meg. A Szolgáltató külön vállalás hiányában nem csatlakozott magatartási kódexhez.

5. Díjak és fizetés
5.1. A díjak forintban meghatározott, végleges fizetendő összegek. A Szolgáltató alanyi adómentes minőségében állít ki számlát, amíg erre jogosult. Minden ismert járulékos költséget és külön fizetendő külső előfizetést a szerződéskötés előtt közölni kell.
5.2. A csomagdíj minden, a 3.3. pontban vállalt elemet tartalmaz. A fizetés módját, határidejét és az esetleges részleteket az ajánlat rögzíti. A munkakezdés a megállapodás szerinti előrefizetéshez köthető. Az előrefizetés nem foglaló, és nem automatikusan vissza nem térítendő összeg.
5.3. A szerződéskötés előtti ajánlat a csomagdíjat valós értékek szerint felosztja: első konzultáció és kapcsolódó előkészítés; második konzultáció és kapcsolódó elemzés; személyre szabás és közös beállítás; 30 perces utánkövetés. Ha a munka közben történő elszámolás óradíjas alapú, az érintett szakasz óradíját és legmagasabb díját is előre rögzíteni kell. A részértékek összege a csomagdíj. A díjbontás az elszámolást szolgálja, nem teszi önállóan rendelhetővé a csomagelemeket.
5.4. Az ajánlatban már szereplő díjat a Szolgáltató nem emelheti meg egyoldalúan. A csomagon felüli feladat csak külön, előzetes elfogadással számlázható. Az akció nem szünteti meg a szerződésszegés miatti jogokat.
5.5. Késedelem esetén a jogszabály szerinti késedelmi kamat és a törvényi feltételekkel behajtási költségátalány érvényesíthető. A még nem teljesített feladatok jogszerű visszatartását előzetes e-mailes felszólítás és észszerű póthatáridő előzi meg, ha jogszabály másként nem rendelkezik.
6. Együttműködés és határidők
6.1. A konzultációk és a közös beállítás időpontját a felek e-mailben egyeztetik. Más megállapodás hiányában az időpontok budapesti helyi idő szerint értendők. A megvalósítás határidejét az elfogadott ajánlat tartalmazza.
6.2. A Megrendelő a szükséges információkat és jogszerűen használható adatmintákat rendelkezésre bocsátja, részt vesz a konzultációkon és a beállításon, valamint érdemben válaszol a jóváhagyást igénylő kérdésekre. A Szolgáltató jelzi, ha a kapott adatok hiánya vagy hibája akadályozza a munkát.
6.3. Akadályoztatáskor a felek új ütemezést egyeztetnek. A Megrendelő késedelme az érintett feladat határidejét az akadályoztatással arányosan módosíthatja; ez nem jelent automatikus teljes díjvesztést. Tartós együttműködési hiány esetén a Szolgáltató legalább 8 napos észszerű póthatáridővel írásban felszólítja a Megrendelőt, és jelzi a jogszerű szüneteltetés vagy megszüntetés lehetőségét.
6.4. Az átadáskor a Szolgáltató összefoglalja az elvégzett munkát, átadja az egyeztetett anyagokat és használati tudnivalókat. Digitális rendszer esetén a felek ellenőrzik az elfogadott funkciókat. Az átadás napja az a nap, amikor az egyeztetett anyagok és a vállalt, használatra alkalmas rendszer ténylegesen rendelkezésre állnak. Hibás link vagy puszta számlaküldés nem átadás.
6.5. A hallgatás nem jelenti a hibátlan teljesítés elismerését. A kisebb, a használatot nem akadályozó nyitott kérdéseket és rendezésüket a felek az átadási összefoglalóban rögzítik. A szavatossági jogok fennmaradnak.
6.6. A Szolgáltató az átadáskor időpontokat ajánl az átadást követő 30 napon belül megtartandó, 30 perces utánkövetésre. Az alkalom a használati tapasztalatok, kérdések és a vállalt kereten belüli finomhangolás áttekintésére szolgál. Ha az alkalom a Szolgáltató miatt elmarad, díjmentes pótidőpont jár. Megrendelői akadályoztatásnál a felek pótidőpontot egyeztetnek; az alkalom pusztán a határidő elteltével nem minősül megtartottnak.
7. Konzultációs időpont lemondása és áthelyezése
7.1. A visszaigazolt időpont legalább 48 órával a kezdés előtt, az office@zoraflow.hu címre érkező értesítéssel díjmentesen áthelyezhető vagy lemondható. Az időpont lemondása önmagában nem szünteti meg a teljes csomagszerződést, és a már elvégzett előkészítést

sem teszi meg nem történtté. Ha a Megrendelő az egész együttműködést kívánja megszüntetni, ezt egyértelműen közli.
7.2. A 48 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés nem minősül megtartott konzultációnak, és nem eredményezi automatikusan a teljes csomagdíj elvesztését. A Szolgáltató a már elvégzett előkészítés díját, valamint az időpont kiesése miatt jogszerűen érvényesíthető, igazolt kárát követelheti. A felszabadult idő hasznosítását és az elmaradt költségeket figyelembe kell venni. Ugyanaz a munka vagy veszteség kétszer nem számolható el. Automatikus átalány-lemondási díjat jelen ÁSZF nem állapít meg.
7.3. A Megrendelő késésekor az alkalom az eredeti befejezési időpontban lezárható. Ha a Szolgáltató a visszaigazolt időben rendelkezésre állt, az indokolatlan megrendelői késés nem hosszabbítja meg automatikusan az alkalmat. Igazolt technikai akadály esetén a felek észszerű pótlásban állapodnak meg.
7.4. A Szolgáltató által lemondott vagy az ő érdekkörében felmerült okból meghiúsult alkalomhoz díjmentes új időpontot ajánl. A Megrendelő szerződésszegés miatti jogai ettől függetlenül fennmaradnak.

8. B2B elállás, felmondás és elszámolás

8.1. A vállalkozási célú Megrendelőt nem illeti meg a fogyasztóknak biztosított, 14 napos indokolás nélküli elállási jog. A Szolgáltató nem vállal általános elégedettségi pénzvisszafizetési garanciát. Ez nem zárja ki a szerződés egyéb jogalapon történő megszüntetését és a szerződésszegésből eredő jogokat.
8.2. A megfelelően megtartott konzultáció és az elvégzett szakmai munka díja nem jár vissza pusztán azért, mert a Megrendelő utóbb meggondolja magát, nem vezeti be a javaslatokat, vagy más eszközt választ. Megbízási jellegű tanácsadásnál az üzleti eredmény elmaradása önmagában nem teszi díjmentessé a szakszerű munkát.
8.3. A folyamatban lévő tanácsadási együttműködést a felek a vonatkozó jogszabályok szerint felmondhatják. A felmondást bizonyítható módon, lehetőleg e-mailben kell közölni; a jogszabály alapján más alakban is érvényesen közölt nyilatkozat hatályát ez nem zárja ki. A felmondás a címzetthez történő megérkezéssel, vagy a benne megjelölt későbbi időpontban hatályosul. Érvényessége nem függ a másik fél jóváhagyásától.
8.4. A megbízási jellegű feladatokra különösen a Ptk. 6:276. és 6:278–6:279. § irányadó. A Szolgáltatót a megszűnésig végzett tevékenységével arányos díj és a jogszerűen elszámolható szükséges, indokolt költség illeti meg. Megrendelői felmondáskor a jogszabály szerint felmondással okozott kár megtérítése is követelhető, kivéve, ha a felmondásra a Szolgáltató szerződésszegése miatt került sor. A felmondási jogot jelen ÁSZF nem zárja ki, és a csomagot pusztán a több alkalom miatt nem minősíti tartós megbízásnak.
8.5. Ha valamely vállalt feladat tényleges tartalma alapján vállalkozási jellegű, annak megkezdés előtti elállására, megkezdés utáni felmondására és elszámolására a Ptk. 6:249. § alkalmazandó, az egyéb irányadó rendelkezésekkel együtt. A tanácsadás elnevezés nem írja felül a ténylegesen vállalt rendszerkialakítási eredménykötelezettséget.
8.6. Az elszámolás alapja az előzetesen elfogadott díjbontás és a dokumentálható tényleges tevékenység. A felkészülés, elemzés, folyamatkialakítás és egyeztetett személyre szabás akkor is szakmai munka lehet, ha nem konzultációs időben történik. Az el nem végzett feladatot és a meg nem tartott konzultációt nem lehet automatikusan teljesített szolgáltatásként felszámítani. Az esetleges további kártérítési vagy kártalanítási igényt külön jogalappal és számítással kell megjelölni.
8.7. A Szolgáltató a megszűnést követő 15 napon belül tételes elszámolást küld, és az elszámolás szerint visszajáró előleget legkésőbb ugyanezen határidőn belül visszafizeti. Vita esetén a nem vitatott visszajáró összeget nem tartja vissza a vitatott rész miatt. A jogszerűen beszámítható követelésről külön nyilatkozatot tesz. A felek a jogosan járó munkaanyagokat és a Megrendelő adatait rendezett módon átadják.

8.8. A Szolgáltató a megbízást alkalmatlan időben felmondva a jogszabály szerinti kártérítéssel tartozhat, kivéve a Megrendelő szerződésszegése miatti felmondást. Súlyos szerződésszegésnél az azonnali megszüntetés jogszabályi lehetősége fennmarad; orvosolható esetben előzetes felszólítás és észszerű póthatáridő alkalmazandó.

9. Technikai környezet és külső szolgáltatók

9.1. Digitális környezet használatakor a Szolgáltató előre közli a szükséges eszközöket, támogatott operációs rendszert, szoftvereket, verziókat, hozzáféréseket, importformátumokat és korlátokat. A Megrendelő gondoskodik ezekről és a jogszerű felhasználásukról.

9.2. Az Obsidian-, Google-, Telegram- és más külső fiókok, API-k vagy előfizetések díja csak kifejezett vállalás esetén része a csomagdíjnak. Külön AI-szolgáltatás használata és annak költsége is előzetes megállapodást igényel. Bizalmas adat külső AI-rendszerbe történő továbbítása nem automatikus része a szolgáltatásnak.

9.3. A Szolgáltató nem ígéri harmadik fél szolgáltatásának változatlan fennmaradását. Változás vagy kiesés esetén megvizsgálja annak hatását, tájékoztat és egyeztet a megoldásról. Külső okra hivatkozás önmagában nem mentesíti saját vállalásaiért és mulasztásaiért fennálló felelőssége alól.

9.4. A csomag nem jelent automatikusan tárhelyszolgáltatást, folyamatos szinkronüzemeltetést, korlátlan támogatást vagy minden jövőbeli verzió átadását. Ilyen vállalásnak az ajánlatban külön szerepelnie kell. A szerződésszerűséghez szükséges javítás nem minősíthető önkényesen külön fizetős fejlesztésnek.

10. Felhasználási jogok

10.1. A teljes díj megfizetésével a Megrendelő nem kizárólagos, saját szervezetének belső üzleti céljaira szóló felhasználási jogot szerez az átadott, a Szolgáltató által jogszerűen engedélyezhető anyagokra. Más előzetes megállapodás hiányában ez határozatlan időre szól; az engedély az ajánlatban rögzített felhasználói és eszközkeretekre vonatkozik. Az időbeli korlátozás hiánya nem jelent határozatlan idejű támogatást.

10.2. A Megrendelő saját működéséhez az anyagokat kitöltheti, módosíthatja, másolhatja és mentheti. Saját adatai és saját dokumentumai felett rendelkezik. A Szolgáltató védett sablonjait, dokumentációját és programkódját külön engedély nélkül nem értékesítheti tovább, nem teheti nyilvánossá, nem adhatja más szervezet részére használatba, és nem kínálhatja saját termékeként.

10.3. A korlátozás nem terjed ki az általános üzleti ötletekre, nem védett módszerekre, a Megrendelő saját adataira vagy a jogszabály által kötelezően megengedett felhasználásra. Külső szoftverekre és nyílt forrású elemekre saját licenceik irányadók.

10.4. Részleges megszűnésnél az elszámolás rendezi az átadott és kifizetett anyagok további használatát. A jogszerűen megszerzett helyi használati jogot a támogatás vagy a letöltési link lejárta nem szünteti meg. A Szolgáltató a Megrendelő helyi adatait külön jogalap nélkül nem törölheti távolról.

11. Titoktartás, adatok és mentések

11.1. A felek a megismert üzleti titkot és bizalmas információkat megőrzik, kizárólag a teljesítéshez használják. Referencia vagy esettanulmány azonosítható ügyféladatokkal csak előzetes külön engedéllyel tehető közzé. Felvétel készítéséhez előzetes egyeztetés és megfelelő adatkezelési jogalap szükséges.

11.2. A Megrendelő felel az átadott adatok jogszerűségéért és az általa végzett adatkezelésért. A Szolgáltató csak a feladathoz szükséges adatokhoz fér hozzá. Ha a Megrendelő nevében személyes adatot dolgoz fel, a szükséges adatfeldolgozói megállapodást a hozzáférés előtt meg kell kötni. A Szolgáltató saját adatkezelését a külön adatkezelési tájékoztató rendezi.

11.3. Távoli hozzáférés csak előzetes egyeztetéssel és engedéllyel történhet. Lehetőség szerint a Megrendelő maga jelentkezik be, és korlátozott jogosultságot biztosít; jelszót vagy hitelesítési tokent nem kell ellenőrizetlen csatornán elküldenie.

11.4. A Megrendelő rendszeres és visszaállítható mentést készít. Import vagy tömeges módosítás előtt a felek tisztázzák a mentési feladatot. A Szolgáltató az általa végzett műveleteknél az elvárható gondossággal jár el. A mentés hiánya nem jelent automatikus teljes felelősségmentességet.

12. Hibás teljesítés és támogatás

12.1. A Szolgáltató felel a vállalt tanácsadás szakszerűségéért, valamint az egyeztetett anyagok és funkciók szerződésszerű teljesítéséért. A puszta ízlésbeli eltérés vagy az üzleti eredmény elmaradása önmagában nem hiba; az elmaradt vállalt feladat, használhatatlan anyag vagy nem működő vállalt funkció hibás teljesítést jelenthet.

12.2. Hibabejelentés az office@zoraflow.hu címen tehető, a hiba és a körülmények ismertetésével. A Szolgáltató észszerű időn belül kivizsgálja a bejelentést, és közli a megoldást vagy a további lépést. Távoli vizsgálathoz külön engedély szükséges.

12.3. A szavatossági jogokra a Ptk. és az adott ügyletre irányadó egyéb jogszabályok alkalmazandók. Az ÁSZF nem zárja ki a kijavítás, a szerződés szerinti pótlás, a díjleszállítás vagy a jogszerű megszüntetés lehetőségét. A vállalkozások közötti kellékszavatossági elévülés főszabály szerint egy év, a kötelező eltérésekkel. A támogatás lejárta nem rövidíti meg a jogszabályi igényérvényesítést.

12.4. Az utánkövetést meghaladó mentorálás, új funkció vagy új integráció külön megállapodás tárgya. A már vállalt feladat hibajavítása nem utólagos bővítés. A csomag önmagában nem tartalmaz 24 órás rendelkezésre állást vagy azonnali válaszgaranciát.

13. Felelősség és elháríthatatlan akadály

13.1. A Szolgáltató felelősségét a szerződésszegés, az okozati összefüggés, az előreláthatóság, a felek közrehatása és a kárenyhítés jogszabályi szabályai szerint kell megállapítani. A Megrendelő üzleti döntésének kedvezőtlen eredménye önmagában nem bizonyítja a Szolgáltató hibáját.

13.2. A Szolgáltató nem felel olyan hibáért, amelyet bizonyíthatóan kizárólag a Megrendelő hibás adata, jogellenes használata vagy a közölt követelményeknek meg nem felelő környezete okozott. Ez nem alkalmazható, ha a Szolgáltató saját mulasztása is közrehatott. Jelen ÁSZF külön általános kártérítési összeghatárt nem állapít meg.

13.3. Az elháríthatatlan külső akadályról az érintett fél késedelem nélkül tájékoztat, és törekszik a következmények enyhítésére. Az akadály nem jelent automatikus teljes díjmegtartást vagy korlátlan mentesülést. Tartós meghiúsulásnál a felek a jogszabályok szerint rendezik a megszűnést és elszámolást.

14. Panasz és jogvita

14.1. A Megrendelő panaszát az office@zoraflow.hu címre vagy a Szolgáltató postacímére küldheti. A Szolgáltató a panaszt megvizsgálja és legkésőbb 30 napon belül érdemi választ küld. Rövidebb kötelező jogszabályi határidő esetén az az irányadó.

14.2. A felek először közvetlen egyeztetéssel törekednek a rendezésre; ez nem előfeltétele a bírósági vagy más törvényes jogérvényesítésnek. A külön jogszabály alapján békéltető testületi eljárásra jogosult szervezet ilyen jogát az ÁSZF nem zárja ki.

14.3. A szerződésre a magyar jog irányadó. A hatáskört és illetékességet a jogszabályok határozzák meg.

15. Záró szabályok

15.1. Az ÁSZF új változata a jövőbeli megrendelésekre alkalmazható. A fennálló szerződés módosításához külön megállapodás vagy megfelelő jogszabályi jogalap szükséges; az új szöveg puszta közzététele nem módosítja azt.

15.2. A díjbontás, a műszaki és szakmai terjedelem, az átadási forma és az időpontok a szerződés dokumentumai. A szokatlan vagy a jogszabályi rendelkezéstől lényegesen eltérő feltételre a Szolgáltató külön felhívja a figyelmet, és beszerzi a szükséges kifejezett elfogadást.

15.3. Egy rendelkezés érvénytelenségének következményeit a jogszabályok szerint kell rendezni. Kötelező jogot sem a csomagnév, sem a tanácsadási megjelölés, sem a Megrendelő nyilatkozata nem von el.

15.4.

Melléklet – megrendeléskori nyilatkozat
„A szolgáltatást szakmám, önálló foglalkozásom, üzleti vagy szervezeti tevékenységem céljára rendelem. A csomagleírást, a díjat és díjbontást, a teljesítési feltételeket és a ZoraFlow ÁSZF-et megismertem és elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a csomag két 90 perces stratégiai konzultációt, személyre szabást, közös beállítást és az átadást követő 30 napon belüli 30 perces utánkövetést tartalmaz. Megismertem a 48 órás időpontlemondási szabályt és a folyamat közbeni megszüntetés elszámolási feltételeit.”

A nyilatkozatot aktív elfogadással kell megtenni, és a szerződéses dokumentumokkal együtt meg kell őrizni. Ez nem fogyasztói jogról lemondó nyilatkozat.

Copyright © 2026 ZORAFLOW

Skip to content